УТВЕРЖДАЮ: директор МБУСО СОГЛАСОВАНО: директор УСЗН

«Центр помощи детям, оставшимся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Сухорукова

без попечения родителей» «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Б. Крушин

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПО РАБОТЕ С КРОВНОЙ И ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬЕЙ

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Положение об отделении по работе с кровной и замещающей семьей разработано в соответствии с Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей утв. Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481, Законом РФ «Об образовании», Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 г.г, утв. Указом Президента РФ от 1 июня 2012года № 761, Уставом Муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Нязепетровского муниципального района (далее - МБУСО «Центр помощи детям»).

1.2. Отделение по работе с кровной и замещающей семьей (далее - Отделение) является структурным подразделением МБУСО «Центр помощи детям».

1.3. Создание Отделения обусловлено государственной политикой, направленной на внедрение форм семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и потребностью в новых подходах к устройству детей в кровные и замещающие семьи. Отделение создано для целенаправленного управления процессом передачи воспитанников в кровную и замещающую семью и дальнейшего комплексного сопровождения созданной семьи.

1.4. В качестве замещающих семей могут выступать приемные, опекунские (попечительские) семьи усыновителей.

1.5. Отделение обеспечивает социально-психолого-педагогическое, правовое, информационно-методическое сопровождение кровных и замещающих семей.

1.6. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации и Челябинской области, решениями правительств Российской Федерации и Челябинской области, органов управления образованием всех уровней, касающихся семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и настоящим положением.

1.7. Отделение осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с органами опеки и попечительства администрации Нязепетровского муниципального района, с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами Нязепетровского муниципального района.

**Глава 2. Цели и задачи Отделения по работе с кровной и замещающей семьей**

2.1. Цель деятельности Отделения: организация комплексного сопровождения кровной и замещающей семьи; оказание адресной психолого-педагогической и правовой помощи.

2.2. Отделение создано для решения следующих задач:

- привлечь внимание благотворительных фондов и общественности к проблеме социализации детей-сирот и к проблемам кровных и замещающих семей;

- организовать работу по психолого-педагогическому просвещению кровных родителей, кандидатов в опекуны, попечители и приемные родители;

- обеспечить защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством их устройства на воспитание в кровные и замещающие семьи;

- организовать контроль над деятельностью кровных и замещающих родителей по воспитанию детей;

- организовать помощь биологическим родителям, которые желают и имеют возможность восстановить свои родительские права;

- использовать опытно-поисковую, инновационную и проектно-исследовательскую деятельность МБУСО «Центр помощи детям», направленную на разработку авторских программ в сфере организации комплексного сопровождения кровных и замещающих семей;

- создать позитивный имидж семейной формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

**Глава 3. Содержание деятельности**

В содержание деятельности Отделения входит:

1) изучение нормативной и методической документации по вопросам деятельности Отделения;

2) координация деятельности всех специалистов МБУСО «Центр помощи детям» в учебно-воспитательной работе с целью обеспечения постоянной связи с кровными и замещающими семьями;

3) организация встреч с кровными родителями и родственниками;

4) проведение специалистами индивидуальных бесед и консультаций с кровными родителями и родственниками;

5) сбор информации о родственниках ребенка;

6) подбор ребенка и составление индивидуальной программы реабилитации ребенка и комплексного социально-психолого-педагогического сопровождения ребенка и его новой семьи;

7) посещение кровных семей и семей кандидатов с целью обследования материально-бытовых условий и анализа взаимоотношений в семье;

8) рассмотрение и внедрение разработанных организационно-педагогических рекомендаций по решению проблем кровной и замещающей семей;

9) организация изучения социальной ситуации развития воспитанника, его положения в коллективе, семье;

10) подбор подходящей кандидатуры ребенка, знакомство кандидатов с особенностями развития ребенка;

11) составление индивидуальной программы реабилитации ребенка в кровной и замещающей семье;

12) организация встреч кандидатов с ребенком, оказание помощи в адаптационный период;

13) ведение мониторинга психофизического и социального развития детей в кровной и замещающей семье, проведение анализа, выработка рекомендаций;

14) консультирование с целью оказания психологической помощи, формирования психологической культуры детей и родителей (биологических, замещающих);

15) проведение психологической диагностики различного профиля по запросу;

16) взаимодействие с учебными учреждениями по вопросам обучения, воспитания и развития приемных детей, анкетирование, анализ полученной информации;

17) посещение кровных и замещающих семей с целью контроля жилищно-бытовых условий проживания ребенка в кровной и замещающей семье и анализа взаимоотношений в семье;

18) оформление личных дел кровных и замещающих семей;

19) организация различных форм общения замещающих семей Нязепетровского муниципального района и других муниципальных образований;

20) выбор наиболее оптимальных форм коррекционного воздействия на неблагоприятную ситуацию в кровной и замещающей семье;

21) формирование методической и технической базы комплексного сопровождения кровной и замещающей семьи;

22) изучение и обобщение существующего передового опыта по вопросам деятельности сопровождения кровной и замещающей семьи;

23) организация учебно-воспитательных мероприятий, совместных праздников с замещающими семьями;

24) выявление характера и причин отклонения в учении и поведении детей в замещающих семьях, обобщение причин отклонений;

25) проведение конференций, совещаний, семинаров по вопросам комплексного сопровождения кровной и замещающей семьи;

26) подготовка информационных статей в городские, областные газеты, методические сборники;

27) анализ результатов деятельности службы и определения приоритетов дальнейшей работы.

**4. Состав Отделения**

4.1. Отделение возглавляет Директор.

4.2. Руководство деятельностью Отделения осуществляет заместитель директора.

4.3. В состав Отделения входят:

- заместитель директора;

- педагог-психолог;

- социальный педагог;

- медицинский работник;

- учитель-логопед (дефектолог);

- юрисконсульт.

**5. Компетентность Отделения**

5.1. Отделение имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые материалы от образовательных, медицинских, оказывающих социальные услуги организаций и других аналогичных организаций и социальных служб для детей и подростков;

2) разрабатывать методические рекомендации и участвовать в разработке проектов нормативных документов по вопросам развития форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления, органы опеки и попечительства по вопросам, связанным с деятельностью Отделения;

4) посещать организации вне зависимости от их ведомственной принадлежности и права собственности в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей;

5) посещать семьи граждан в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

6) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Отделение обязано:

1) соблюдать Устав и настоящее Положение;

2) знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами в сфере права социального обеспечения несовершеннолетних и их семей;

3) соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о детях.